

# TYÖNHAKIJOIDEN TIETOSUOJASELOSTE

Tämä tietosuojaseloste kuvaa henkilötietojesi käsittelyä, jos olet hakenut Hedengren konsernissa avoinna ollutta tehtävää tai lähettänyt meille avoimen hakemuksen. Tietosuojaselosteessa kerrotaan tarkemmin siitä, mihin tarkoituksiin käsittelemme työnhakijoiden henkilötietoja ja millä tavalla tietoja käsitellään rekrytointiin liittyen.

Huolehdimme työnhakijoiden yksityisyyden suojasta ja käsittelemme henkilötietoja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti sekä hyviä tietosuojakäytäntöjä noudattaen.

## Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Rekisterinpitäjänä toimii Hedengren konserni ("Hedengren").

Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä voit olla yhteydessä:

[tietosuoja@hedengren.fi](mailto:tietosuoja@hedengren.fi) tai Oy Hedengren Ab/Tietosuoja, Lauttasaarentie 50, 00200 Helsinki.

## Mihin tarkoituksiin käsittelemme henkilötietojasi?

Henkilötietojasi käsitellään rekrytointiprosessin hoitamista varten, kuten työhakemusten käsittelemiseksi, prosessista tiedottamiseksi, työhaastatteluiden järjestämiseksi sekä työntekijän valinnassa. Näissä tapauksissa henkilötietojen käsittely perustuu sopimukseen. Hakijan soveltuvuusarviointi tehdään työnhakijakandidaateille, ja se perustuu hakijoiden antamaan suostumukseen. Työnhakijalla on oikeus peruuttaa antamansa suostumus henkilötietojen käsittelyyn.

## Mitä henkilötietoja käsittelemme rekrytoinnissa?

Henkilötiedoillasi tarkoitetaan kaikkea sellaista tietoa, joka on yhdistettävissä sinuun tai jonka avulla sinut voidaan tunnistaa.

Käsittelemme sinusta nimi- ja yhteystietoja sekä tietoja koulutuksestasi, aikaisemmasta työkokemuksestasi sekä erityisosaamisestasi. Työtehtävän vaatiessa käsittelemme myös tietoja turvasuojaajakortista, työturvallisuuskortista sekä asennuspätevyyksistä, esim. paloilmoinnista.

Mikäli rekrytointiprosessin yhteydessä tehdään henkilö- tai soveltuvuusarviointeja, käsittelemme niiden pohjalta laadittuja kirjallisia raportteja.

Voit myös antaa Hedengrenille tiedot mahdollisista suosittelijoistasi tai lähteistä, joista voimme saada sinusta lisätietoja. Hankimme sinusta lisätietoja muista lähteistä ainoastaan antamaasi suostumukseen perustuen.

## Mistä lähteistä tiedot saadaan?

Saamme työnhakijaa koskevat henkilötiedot pääasiassa hakijalta itseltään. Tietyissä tilanteissa, työnhakijan suostumuksella tai lainsäädännön muuten salliessa, voimme kerätä tietoja myös muista lähteistä, kuten hakijan ilmoittamilta suosittelijoilta ja soveltuvuusarviointia suorittavalta palveluntarjoajalta. Mikäli hakemuksesi sisältää linkkejä ulkoisille sinusta kertoville sivuille, voimme vierailta myös tällaisilla sivuilla ja saada niistä sinua koskevia lisätietoja.

Voimme myös saada henkilötietojasi työvoimaviranomaisilta, mikäli olet hakenut työpaikkaa heidän kauttaan.

## Miten henkilötietoja käsitellään työnhakuprosessin aikana?

Hedengren huolehtii siitä, että vain sellaisilla henkilöillä on pääsy henkilötietoihisi, joiden on päästävä käsittelemään niitä työtehtäviensä hoitamiseksi. Tällaisia tahoja ovat henkilöstöhallinnon työntekijät ja muut rekrytointiprosessiin osallistuvat henkilöt, kuten esihenkilö.

## Mille tahoille henkilötietojasi siirretään tai luovutetaan?

Hedengren voi käyttää rekrytinnissa apuna ulkopuolisia palveluntarjoajia, kuten soveltuvuusarviointipalvelujen tarjoajia, joille henkilötietojasi luovutetaan, mikäli olet antanut siihen suostumuksesi.

## Siirretäänkö tietojasi Euroopan ulkopuolelle?

Hedengren käsittelee henkilötietojasi rekrytointiin liittyen vain EU/ETA-alueella. Rekrytointiprosessissa käytettävät ulkopuoliset palveluntarjoajat ovat pääsääntöisesti rekisterinpitäjän roolissa. Rekisterinpitäjänä toimiva palveluntarjoaja on velvollinen informoimaan omasta henkilötietojen käsittelystä sekä mahdollisista siihen liittyvistä tietojen siirroista.

## Kuinka kauan säilytämme tietojasi?

Säilytämme rekrytointiprosessin aikana kerättyjä tietoja tehtävään valitun henkilön osalta hänen työsuhteensa ajan, muiden hakijoiden osalta tietoja säilytetään rekrytointitarkoituksiin 6 kuukautta valintapäätöksestä. Saamiamme avoimia hakemuksia säilytämme 6 kuukautta niiden saapumispäivästä. Valitsematta jääneiden hakijoiden tietoja sekä avoimia hakemuksia säilytetään oikeutettuun etuun perustuen.

Tietyissä tilanteissa voimme pyytää hakijalta suostumusta hänen tietojensa säilyttämiselle pidempään. Mikäli hakija pyydettyä antaa suostumuksensa, säilytämme hänen tietojansa 2 vuotta suostumuksen antamisesta. Käsittelyn oikeusperuste on tällöin hakijan suostumus. Hakijalla on milloin tahansa oikeus perua antamansa suostumus ja pyytää tietojensa poistamista ilmoittamalla tästä sähköpostitse [hr@hedengren.fi](mailto:hr@hedengren.fi).

## Mitkä ovat oikeutesi rekisteröitynä?

Sinulla on tietosuojalainsäädännön mukaiset oikeudet käsiteltäviin henkilötietoihisi.

- Oikeus saada pääsy tietoihin: Sinulla on oikeus tietää, mitä tietoja Hedengren sinusta käsittelee. Sinulla on myös oikeus saada jäljennös käsiteltävistä tiedoista sekä tietojen käsittelyyn liittyvät tarpeelliset tiedot.
- Oikeus tietojen oikaisemiseen: Sinulla on oikeus saada itseäsi koskeva virheellinen, vanhentunut tai puutteellinen tieto oikaistuksi tai täydennetyksi.
- Oikeus tietojen poistamiseen: Sinulla on oikeus pyytää itseäsi koskevien tietojen poistamista tietyin edellytyksin. Henkilötiedot voidaan poistaa esimerkiksi silloin, jos niitä ei enää tarvita alkuperäisiin käsittelytarkoituksiin.
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen: Sinulla on tietyissä tilanteissa oikeus vaatia itseäsi koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista siten, että Hedengrenillä on oikeus ainoastaan säilyttää kyseisiä henkilötietoja. Voit esimerkiksi pyytää tietojesi rajoittamista asian tutkinnan ajaksi silloin,

jos sinua koskeva tieto ei mielestäsi pidä paikkaansa ja tiedon paikkansa pitävyyttä on tutkittava tarkemmin.

- Oikeus pyytää tiedon siirtoa järjestelmästä toiseen: Jos henkilötietojesi käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, sinulla on oikeus siirtää tietosi toiselle rekisterinpitäjälle. Siirto-oikeus koskee tietoja, jotka olet itse toimittanut Hedengrenille, ja jotka on tallennettu sähköiseen tietojärjestelmään. Jos teknisesti mahdollista, rekisterinpitäjän tulee siirtää tietosi suoraan toiselle rekisterinpitäjälle.

Jos haluat käyttää oikeuksiasi, toimita yksilöity kirjallinen pyyntösi sähköpostitse ([tietosuoja@hedengren.fi](mailto:tietosuoja@hedengren.fi)) tai kirjeitse Oy Hedengren Ab/Tietosuoja, Lauttasaarentie 50, 00200 Helsinki.

Mikäli epäilet, että henkilötietojasi on käsitelty tietosuojalainsäädännön vastaisesti, sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki tai [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi).

## Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 17.2.2023.